



# TÜRKİYE İŞ KURUMU

**İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI  
SUNUMU**

# IŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI



## PROGRAMIN AMACI

Kuruma kayıtlı işsizlerin kuruma kayıtlı işyerlerinde;

- ❖ **teorik bilgilerini uygulama yaparak pekiştirmelerini**
- ❖ **mesleki deneyim kazanmalarını** sağlamak amacıyla düzenlenir.
- ✓ Program, işverenin istihdam edeceği kişiyi kendisinin yetiştirmesine olanak sağlamaktadır.
- ✓ İşveren katılımcı adaylarını **kendisi belirleyebileceği** gibi Kurumdan da talep edebilir.
- ✓ Katılımcı da programa katılmak istediği **işyerini kendi bulabileceği** gibi Kuruma da başvurabilir.



## İŞSİZLER VE ÖĞRENCİLER İÇİN FAYDALARI

- ❖ Mesleki deneyim ve beceri kazanma
- ❖ İstihdam edilmeyi kolaylaştırma
- ❖ Tecrübe eksikliğinin giderilmesi
- ❖ Program süresince gelir elde etme
- ❖ Zorunlu stajların yapılmasına imkan verme



## İŞVERENLER İÇİN FAYDALARI

- İşe almayı planladıkları kişilerin mesleki gelişim ve deneyim kazanmasını gözlemleme
- Herhangi bir maliyete katlanmadan potansiyel işçilerini yetiştirme
- İşgücü maliyetinin azalması ile rekabet avantajı sağlama
- Katılımcıları istihdam ederek teşviklerden yararlanma
- Katılımcılara yaptıkları ekstra ödemeleri vergi matrahından düşme imkanı



## PROGRAM DÜZENLENECEK MESLEKLER

- ❖ Herhangi bir vasıf gerektirmeyen mesleklerde (***Örnek: beden işçisi, temizlik görevlisi, taşıma işçisi, çaycı vb.)*** program düzenlenmesi uygun değildir.
- ❖ **Öğretmenlik, avukatlık, mühendislik, muhasebecilik** gibi nitelik gerektiren mesleklerde de program düzenlenmesine engel bir durum bulunmamaktadır.
- ❖ Program düzenlenecek **meslekleri belirleme yetkisi il müdürlükleri/hizmet merkezlerindedir.**

## PROGRAMDAN YARARLANABİLECEK İŞVERENLER

- ❖ **En az 2 çalışanı bulunan** işverenler programdan faydalanabilir.  
Çalışanlar;
- ❖ 4857 sayılı İş Kanunu **VEYA**
- ❖ 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 4. maddesinin birinci fıkrasının (a) bendine tabi olmalıdır.



**PROGRAMA BAŞVURU  
YAPARKEN, PROGRAMIN  
BAŞLAMA ve BİTİŞ TARİHİNDE  
İŞVERENİN EN AZ 2 ÇALIŞANI  
OLMASI TEMEL KURALDIR**

## PROGRAMDAN YARARLANABİLECEK İŞVERENLER

- Kamu kurum ve kuruluşları tarafından kurulan veya bu kuruluşların ortak olduğu işletmelerle de ortaklık yapısında kamunun payına bakılmaksızın ilgili mevzuatı gereği en az iki çalışanı olma şartının sağlanması halinde program düzenlenebilir.

### ÖRNEK

- *Belediyelerin iştirakleri veya iktisadi işletmeleri gibi,*



## PROGRAMDAN YARARLANABİLECEK İŞVERENLER

- ✓ Dernekler, Vakıflar,
  - ✓ Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları,
  - ✓ Meslek Birlikleri,
  - ✓ Sendikalar,
  - ✓ Ticaret ve Sanayi Odaları,
  - ✓ Noterler
- ❖ **Bu kurumlardan bazılarının çalışanları 5510'a değil, İş Kanununa tabidir.**
  - ❖ **Bu nedenle sigortalı hizmet listeleri bulunmaz.**
  - ❖ **Başvuru ve çalışan sayısı kontrolü çalışanların statülerini belirten belgeler üzerinden yapılmalıdır**

## PROGRAMDAN YARARLANABİLECEK İŞVERENLER

- ❖ **Burada da dikkat edilmesi gereken husus;** İş Kanunu veya 5510 sayılı Kanuna tabi olarak en az 2 çalışana sahip değildir.
- ❖ Kontenjan ve fiili çalışan sayısı hesaplaması yapılırken, belirtilen kanunlara tabi çalışanlarının dikkate alınarak iş ve işlemlerin gerçekleştirilmesi gerekmektedir.

### ÖRNEK:

- ❖ *Ticaret ve Sanayi Odalarının personeli özel bir sandık kesintisine tabi olduklarından sigortalı hizmet listeleri bulunmamaktadır. Bu doğrultuda, program talepleri değerlendirmeye alınırken **çalışanlarının statülerini gösteren belgeler üzerinden** kontenjan ve fiili çalışan sayısı hesaplanıp işlem yapılmalıdır.*

## PROGRAMDAN YARARLANABİLECEK İŞVERENLER

İşverenden;

- Vergi
- SGK primi ve prime ilişkin borcu
- SGK'ca kesilmiş idari para cezası olmadığına dair belge **İSTENMEZ.**
- İşveren, işyerini diğer işverenlere **devrettiğinde**, devam etmekte olan **işbaşı eğitim programı ve istihdam yükümlülüğü de devralan işverene aktarılır.**

Ancak, devralan işveren programa devam etmek istemezse yaptırım uygulanmadan program iptal edilip katılımcılar geçerli sebeple çıkarılabilir

**YA DA**

Program sonlandırılıp katılımcılara belge verilebilir

## PROGRAMDAN YARARLANABİLECEK İŞVERENLER

- ❖ Program devam ederken kısa çalışma ödeneği başvurusunda bulunan ve **başvurusu kabul edilip ileriye dönük olarak kısa çalışma ödeneğine hak kazanan** işyerlerinde de mevcut programların devam etmesinin önünde bir engel bulunmamaktadır.

**!!! ANCAK !!!**



- ❖ Kısa çalışma ödeneğinden yararlanan dönem boyunca **yeni işbaşı eğitim programı talebi değerlendirmeye alınmaz.**

## HANGİ İŞVERENLERLE PROGRAM DÜZENLENEMEZ?

### !!!! DİKKAT-DİKKAT !!!!

- 5018 sayılı Kanunun eki I, II, III ve IV sayılı cetvellerde yer alan KURUM VE KURULUŞLAR ve bunların idari teşkilatı içerisinde yer alan kurumlar
- Belediyeler
- İl Özel İdareleri
- Kısa Çalışma ve Ücret Garanti Fonu'ndan Yararlanan İşyerleri ile İEP DÜZENLENEMEZ.
- Örneğin Ankara Büyükşehir Belediyesi ile İEP DÜZENLENEMEZ. Ancak belediyenin kurduğu ve %97 hissesine sahip olduğu ANKARA HALK EKMEK A.Ş. ile İEP DÜZENLENEBİLİR.

## PROGRAMA KATILIM KOŞULLARI

- ❖ Kuruma kayıtlı işsiz olmak,
- ❖ 15 yaşını tamamlamış olmak (*üst sınır yok ama il müdürlüğü belirleyebilir*)
- ❖ İşverenin **1. veya 2. derece kan hısmı veya eşi** olmamak,
- ❖ Emekli olmamak,
- ❖ Programın başlama tarihinden önceki **3 aylık dönemde** programa başvuru yapan işverenin çalışanı olmamak,
- ❖ İş ve meslek danışmanlığı hizmetlerinden faydalanarak, danışmanın uygun görüşünü almak (*bu konu ile ilgili işlemlerin standarda kavuşturulması adına ilgili birimlerle çalışma yürütülmektedir.*)

**SON 6 AYDA PROGRAMIN DÜZENLENECEĞİ MESLEKTE ÇALIŞMAMIŞ OLMA ŞARTI MEVZUAT DEĞİŞİKLİĞİ İLE KALDIRILDI**

## PROGRAMA KATILIM KOŞULLARI



### 1. derece kan hısımları:

- Anne, baba ve çocuklar

### 2. derece kan hısımları:

- Kardeşler, torunlar, büyükanne ve büyükbaba

İşveren taahhütnamesinde (EK-20,EK-33) ve sözleşmede bu hususa yer verilecektir.

**Aykırılık tespit edilmesi halinde uygulanacak yaptırım:**

- ❖ **Katılımcılara yapılan ödemeler yasal faizi ile işverenden tahsil edilir**
- ❖ **Tespit tarihinden itibaren işveren 12 ay süre ile kurs ve programlardan yararlanamaz**

## PROGRAMA KATILIM KOŞULLARI

- ❖ Programdan yararlanacakların, programın başlama tarihinden önceki **3 aylık dönemde**; programa başvuru yapan işverenin sigortalı hizmet listesinde kayıtlı çalışanı olmaması gerekir.
- ❖ Programa başvuru yaparken belge üzerinden kontrol yapılır.
- ❖ Belge ibraz edilememişse bu husus işveren taahhütnamesinde (EK-20,EK-33) yer alacaktır.

**Aykırılık tespit edilmesi halinde uygulanacak yaptırım:**

- ❖ **Katılımcılara yapılan ödemeler yasal faizi ile işverenden tahsil edilir**
- ❖ **Tespit tarihinden itibaren işveren 12 ay süre ile kurs ve programlardan yararlanamaz**



## ÖĞRENCİLERİN PROGRAMA KATILMASI

- ❖ Açık öğretimin her kademesindeki öğrenciler (*yükseköğretim, ortaöğretim*)
- ❖ Yükseköğretim öğrencileri (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora, ikinci öğretim) işbaşı eğitim programına katılabilirler.
- ❖ **Lise öğrencileri programa katılamaz.**
- ✓ **YÜKSEKÖĞRETİM ÖĞRENCİLERİ ZORUNLU STAJLARINI İŞBAŞI EĞİTİM PROGRAMI KAPSAMINDA GERÇEKLEŞTİREBİLİR.**
- ✓ **Üniversite GSS ödüyorsa IŞKUR ödemedenden öğrenciler programa alınabilir.**

## ÖĞRENCİLERİN PROGRAMA KATILMASI

- ❖ Katılımcı adaylarının öğrenci olmadıklarına dair yazılı beyanname vermeleri gerekmektedir.
- ❖ Aykırılık tespit edilmesi halinde uygulanacak yaptırım:
  - ❖ Katılımcılara yapılan ödemeler yasal faizi ile katılımcıdan tahsil edilir
  - ❖ Katılımcı tespit tarihinden itibaren işveren 12 ay süre ile kurs ve programlardan yararlanamaz

### **DİKKAT!!!**

- ✓ **BU DURUMDA PROGRAMIN İPTAL EDİLMESİNE GEREK OLMAYIP SADECE KATILIMCI GEÇERSİZ NEDENLE PROGRAMDAN ÇIKARILACAKTIR.**

## KONTENJANLARIN BELİRLENMESİ

İşbaşı eğitim programına katılabilecek kişi sayısı;

- ❖ Programın başlama tarihi itibarıyla **aynı il sınırları içerisinde,**
- ❖ **Aynı işverene bağlı** işyerlerinde
- ❖ Programın başladığı tarihe ait fiili çalışan sayısını gösteren belgede yer alan çalışan sayısı üzerinden kontenjan oluşturmak suretiyle belirlenir.  
**(BELGE=TAAHHÜTNAME)**
- ❖ **Aynı tüzel kişilik ve aynı vergi numarası altındaki** değişik sigorta sicil numaralarına sahip bütün işyerleri dikkate alınır.
- ❖ **SGK sisteminden sorgulama yapılamaması durumunda işverenin beyan ettiği işyerlerinde çalışanlar dikkate alınır.**

## KONTENJANLARIN BELİRLENMESİ

- ❖ İlgili tarihe ilişkin sigortalı hizmet listesinin ibraz edilememesi durumunda alınacak **taahhütnamede (EK-20,EK-33) belirtilen çalışan sayısı üzerinden** kontenjan hesaplanır.
- ❖ Kontenjan hesaplamasında programın başladığı tarihe ait sigortalı çalışan sayısı belirlenirken **o tarihte fiilen çalışan kişiler esas alınır.**
- ❖ O tarihte veya daha önce işten çıkan/çıkarılan kişilerin **dikkate alınmaması gerekmektedir.**
- ❖ Katılımcı sayısının hesaplamasında **tüm kesirler bir üst sayıya tamamlanır.**

**ÖRNEK:0,1 küsurat bile olsa bir üst sayıya tamamlanır, yani 21 çalışanı olan bir işverenin kontenjanı 2,1'den 3 olur**



## KONTENJANLARIN BELİRLENMESİ

- ❖ Birden fazla sigortalı hizmet listesinde ismi görünen kişiler bir kişi olarak değerlendirilir.
- ❖ Aynı sigortalı hizmet listesinde **aynı kişinin** giriş ve çıkışı yapılmak suretiyle **mükerrer sayımı** söz konusu ise bu durumda da **bir kişi olarak değerlendirme yapılır.**
- ❖ **Şirket ortaklarının** ibraz edilen sigortalı hizmet listelerinde yer alması halinde **bu kişiler de kontenjan ve fiili çalışan sayısının hesaplanmasında dikkate alınır**

## PROGRAMIN UYGULANMASI

- 2 ile 10 arasında çalışanı bulunanlar 1,
- 11 ve üzerinde çalışanı olanlar **fıili çalışan sigortalı sayısının 1/10'u kadar** işbaşı eğitim programı katılımcısı talep edebilir.
- ✓ **Dernekler, Vakıflar, Kamu Kurumu Niteliğindeki Meslek Kuruluşları, Meslek Birlikleri, Sendikalar, Ticaret ve Sanayi Odaları, Noterler vb.**

### YENİ DÜZENLEMELER

İşverenler tarafından % 50 istihdam taahhüdü verilmesi kaydıyla çalışan sayısının % 30'una kadar katılımcı talep edebilme imkanı getirildi.

## ARTIRIMLI KONTENJAN NASIL UYGULANIR?

İŞVEREN % 50 İSTİHDAM TAAHHÜDÜ  
VERMİŞSE

%30 ORANINDA KATILIMCI ALABİLİR

100 ÇALIŞANI VARSA 30 KATILIMCI VEREBİLİRİZ

2-3 ÇALIŞANI VARSA 1 KATILIMCI VEREBİLİRİZ

4-5-6 ÇALIŞANI VARSA 2 KATILIMCI VEREBİLİRİZ

7-8-9-10 ÇALIŞANI VARSA 3 KATILIMCI VEREBİLİRİZ

## ARTIRIMLI KONTENJAN NASIL UYGULANIR?

- ✓ Kontenjan artırımını için istihdam taahhüdü verilmesi halinde her program için verilen istihdam taahhüdünün ayrı ayrı yerine getirilmesi gerekir.
- ✓ %10 kontenjan kullanılıp % 30'a çıkarılabilir.
- ✓ Ancak % 10 + % 30= % 40 kontenjan olmaz!
- ✓ %10 ile başlayıp kontenjan % 30'a çıkarılmak istenirse devam eden katılımcılar düşülerek kalan sayıda katılımcı verilebilir.



## İSTENECEK BELGELER

### MUTLAKA OLMASI GEREKENLER:

- ❖ Talep dilekçesi,
- ❖ İşveren taahhütnamesi(EK-20-EK-33),
- ❖ Ön Talep Formu (EK-35),
- ❖ Son 3 aylık sigortalı hizmet listesi, (**katılımcının işverenin çalışanı olup olmadığının kontrolü amacıyla istenir**)
- ❖ İmza sirkülerinin aslı veya noter onaylı örneği, (**aslı görülmek suretiyle sureti alınabilir**)

### İŞVERENİN TÜRÜNE GÖRE İSTENEBİLECEK BELGELER

- ❖ Ticaret sicil gazetesi,
- ❖ Vakıf senedi,
- ❖ Dernek tüzüğü,
- ❖ Birlik veya oda kaydı belgesi,

## İŞVEREN TAAHHÜTNAMELERİ

**BAŞVURU YAPILAN TARİHTEKİ VEYA PROGRAMIN BAŞLADIĞI TARİHTEKİ ÇALIŞAN SAYISI EN ERKEN GELECEK AY TESPİT EDİLEBİLDİĞİ İÇİN:**

- ❖ İzleyen ayda ilgili belgeleri vermek üzere başvuru yapılan tarihe ait sigortalı çalışan sayısına ilişkin **İşveren Taahhütnamesi (EK-20)** işverenden alınır.
- ❖ Program için yapılan başvuru ile program başlangıcının aynı tarihte olmaması halinde işverenden programın başladığı tarihe ilişkin fiili çalışan sayısını gösteren **yeni bir taahhütname (EK-33)** alınır.
- ❖ Program, bu taahhütnamede **(EK-33)** belirtilen fiili çalışan sayısına göre kontenjan oluşturulmak suretiyle başlatılır.

## PROGRAMIN UYGULANMASI

BAŞVURU TARİHİ **16.07.2014**

(Md: 50/3) TAAHHÜTNAME >>>>>> ÇALIŞAN SAYISI **43** (BEYAN)



İL MÜDÜRLÜĞÜ/HİZMET MERKEZİ DEĞERLENDİRMESİ



PROGRAMIN BAŞLATILMASI **21.07.2014**

- ✓ BU TARİHTEKİ FİİLİ ÇALIŞAN SAYISINI GÖSTEREN 2. TAAHHÜTNAME ALINMASI (md:50/4)
- ✓ TAAHHÜTNAMEDE YER ALAN ÇALIŞAN SAYISI **41**
- ✓ KONTENJAN **5 KATILIMCI** (2-10 arası için 1; 11 ve üstü için %10)



## PROGRAMIN İŞLEYİŞ SÜRECİ

- ❖ Programın başladığı tarihi takip eden ayda ibraz edilen **sigortalı hizmet listesinde programın başladığı tarihe denk gelen fiili sigortalı çalışan sayısı esas alınır.**
- ❖ **Taahhütnamedeki fiili çalışan sayısının** o aya ait **sigortalı hizmet listesinde** ilgili tarihe denk gelen **fiili sigortalı çalışan sayısından yüksek olması** ve bu durumun işverenin hak ettiği kontenjandan fazla sayıda katılımcı ile program düzenlenmesine neden olması halinde;
  1. *Fazla katılımcının tespit tarihi itibariyle program ile ilişkisi kesilir,*
  2. *Kontenjan fazlası katılımcıya program başlangıcından itibaren yapılan ödemeler tespit tarihinden itibaren yasal faizi ile işverenden tahsil edilir ve programa devam olunur.*

## PROGRAMIN İŞLEYİŞ SÜRECİ

**KONTENJANIN TAMAMI KULLANILMAMIŞ İSE HERHANGİ BİR  
YAPTIRIM UYGULANMAYACAKTIR**

### TAVSİYE

KONTENJANI  
ETKİLEYECEK SINIRDA  
ÇALIŞANI OLAN  
İŞVERENLERE  
KONTENJANDAN EKSİK  
KATILIMCI VERİLMESİ  
TEKLİF EDİLEBİLİR



# PROGRAMIN İŞLEYİŞ SÜRECİ

## PROGRAMIN UYGULANMASI

SİGORTALI HİZMET LİSTESİ VASITASIYLA 21.07.2014 TARİHİNDEKİ FİİLİ ÇALIŞAN SAYISININ TESPİTİ **23.08.2014-**



ÇALIŞAN SAYISI **40**



KONTENJAN FAZLASI KATILIMCI (**1 kişi**) PROGRAMDAN ÇIKARILIR, YAPILAN ÖDEMELER İŞVERENDEN TAHSİL EDİLİR  
PROGRAM DEVAM EDER.



PROGRAMIN BİTİŞ TARİHİ **15.12.2014-**



## TAAHHÜTNAMELERLE KONTROL

BAŞVURU- 02.03.2016 ( EK-20 >>> 451 ÇALIŞAN )

### İŞKUR İL MÜDÜRLÜĞÜ DEĞERLENDİRME

15.03.2016 - BAŞLAMA TARİHİ

1. İşveren 15.03.2016 Tarihine Ait EK-33 Verecek
2. İşveren EK-33 ile 395 Çalışan Beyan Etti
3. Kontenjan 395 Sayısına Göre Hesaplanacak
4. Belge Teslim Edildiğinde 15.03.2016 Tarihindeki (EK-33) Sayı Kontrol Edilecek.

## PROGRAMIN İŞLEYİŞ SÜRECİ

### TEMEL KURAL

**BİTİŞ TARİHİNDEKİ SAYININ BAŞLANGIÇ  
TARİHİNDEKİ SAYIDAN YÜKSEK VEYA BU SAYIYA EŞİT  
OLMASI**

### BU ŞART SAĞLANMAZSA NE OLUR?

- İşveren tespit tarihinden itibaren 1 ay içerisinde **programın başladığı ve bittiği tarih arasındaki fiili çalışan sayıları arasındaki farka karşılık gelecek sayıda kişiyi istihdam ettiğini** 1 aylık sürenin bitiminden itibaren en geç 5 işgünü içinde il müdürlüğüne işe giriş bildirgesi ile birlikte bildirmelidir.



# PROGRAMIN İŞLEYİŞ SÜRECİ

## PROGRAMIN UYGULANMASI

SİGORTALI HİZMET LİSTESİ VASITASIYLA 15.12.2014 TARİHİNDEKİ FİİLİ ÇALIŞAN SAYISININ  
TESPİTİ (23.01.2015)  
ÇALIŞAN SAYISI **39**

Tespit tarihinden itibaren 1 ay içerisinde;

- ✓ programın başladığı ve bittiği tarih arasındaki fiili çalışan sayıları arasındaki **farka karşılık gelecek sayıda kişiyi** istihdam ettiğini
- ✓ **1 aylık sürenin bitiminden itibaren en geç 5 işgünü içinde** il müdürlüğüne işe giriş bildirgesi ile birlikte bildirmezse
- ✓ işveren ile bu 1 aylık sürenin son gününden itibaren **12 ay süreyle kurs ve program düzenlenmez.**

## ÇALIŞAN SAYISININ BELİRLENMESİ

### FİİLİ ÇALIŞAN SAYISINA DAHİL OLMAYANLAR

- ❖ **SIFIR GÜN PRİMİ OLANLAR ( SEBEBİ ÖNEMLİ DEĞİL)**
- ❖ **PROGRAM BAŞLANGIÇ TARİHİNDE VEYA BU TARİHTEN ÖNCE İŞTEN ÇIKANLAR**
- ❖ **PROGRAM BAŞLANGIÇ TARİHİNDEN SONRA İŞE GİRENLER**
- ❖ **AYNI GÜN GİRİŞ VE ÇIKIŞI OLANLAR**
- ❖ **!!!!UYARI!!!! EKSİK PRİMİ OLANLARA DİKKAT EDELİM. BAZEN ÇALIŞAN SAYISINA DAHİL OLMAYABİLİR. !!!(Giriş çıkış tarihleri nedeniyle)**

## PROGRAMIN İŞLEYİŞ SÜRECİ

- ❖ SÖZ KONUSU İSTİHDAMIN BELLİ BİR SÜRESİ BULUNMAMAKTA OLUP YALNIZCA İSTİHDAMIN GERÇEKLEŞTİRİLMİŞ OLDUĞUNUN BELGELENDİRİLMESİ GEREKMEKTEDİR.





### DİKKAT!!!

- ❖ İstihdamın gerçekleştirilmesi gereken son tarih, tespitten itibaren 1 aylık sürenin dolduğu tarihtir (23.02.2015)
- ❖ Bildirim süresi ise bu tarihten itibaren en geç 5 iş günüdür.
- ❖ Yaptırım ise 1 aylık sürenin dolduğu tarihten itibaren uygulanır. (23.02.2015'ten itibaren)

## FİİLİ ÇALIŞAN SAYISININ HESAPLANMASI

- ❖ Programın başlama ve bitiş tarihindeki fiili sigortalı sayısı belirlenirken **o tarihte fiilen çalışan kişiler** esas alınır.
- ❖ Sigortalı hizmet listelerinde **prim gün sayısı sıfır olanlar dışında** diğer eksik gün sebeplerinin dikkate alınmaması ve eksik prim günü olan kişilerin de fiili çalışan sayısına dahil edilmesi gerekmektedir
- ❖ Programın başladığı tarihten sonraki işe girişler o tarih itibariyle fiili çalışan sayısı hesaplamasında dikkate alınmayacağından işe giren söz konusu kişilerin işten çıkışı da değerlendirmeye alınmaz.

 <p><b>T.C. ÇALIŞMA ve SOSYAL GÜVENLİK BAKANLIĞI</b>  <b>SOSYAL GÜVENLİK KURUMU BAŞKANLIĞI</b>  <b>SOSYAL SİGORTALAR GENEL MÜDÜRLÜĞÜ</b>          SIGORTALI HİZMET LİSTESİ - 29/08/2014 12:22</p>		 0330102004101007610045486915173
İşyeri Sicil No	: 2471901011005615053010000	
İşyeri Ünvanı	: TOPRAK İHTİYAC MAD. VE TEKS. LTD. ŞTİ	Dış kapı no:      İç kapı no:       
SGM(kod-ad)	: 1-SGK-RİZE SOSYAL GÖV.İC. MÜDÜRLÜĞÜ	
İşyeri Adresi	: MERKEZ KAZIMKARABEKİR CADDESİ	 
Yıl - Ay	: 2014-7	
Belge Çeşidi	: 01-TÜM SIG.KOLLARIYABNC UYR	
Mahiyet	: ASIL	
Kanun	: 46486(05510)	
Onay Tarihi	: 15.08.2014	
*120U114E113N-3283RV-SH-120W87L-106Z-7P20Z3H-58Q112V-7703M84Q120G12L127X-48U78C188128W113G-23P-40X-118F-7020G-51P100R86Q118Z74F57V-24D-31P113C6M1007118P58Q-31Y20M-90R-34C3X-106C58Z5315Y-81M48U-72X-116U81R-37X-25853865-385-110M-75U		

Sno	S.Güvenlik No	Adı	Soyadı	İlkSoyadı	Ücret TL	İkramiye TL	Gün	Eksik gün	Ggün	Cgün	EGS	İÇN	Meslek Kod
1	10448949762	MEVLÜDE	SARI		1.426,29	0,00	30	0					4311.06
2	41054926918	RECEP ALI	TÜFEKÇIOĞLU		1.134,00	0,00	30	0					9112.06
3	13505842402	GÖRKEM	YANIK		1.134,00	0,00	30	0					5230.04
4	15790436108	DİLEK	BİRDAL		1.134,00	0,00	30	0					3243.06
5	18086589668	YASEMİN	YILMAZ		1.134,00	0,00	30	0					5223.26
6	19409645514	ŞEYDA	YILMAZ		642,60	0,00	17	0		17/07		04	5223.26
7	19562639214	MELEK	AY		1.134,00	0,00	30	0					9112.06
8	22525837892	ZELİHA	SAKAR		1.134,00	0,00	30	0					1111.11
9	25613443402	ERKAN	KILIÇ		718,20	0,00	19	0	13/07				5223.26
*10	29477315288	DERYA	MANDEV		1.096,20	0,00	29	2			01		5223.26
11	31301253918	ÖZLEM	SARI		1.134,00	0,00	30	0					5223.26
12	34223156466	ELİF	ER		1.286,41	0,00	30	0					5222.01
13	35117126466	MERVE	BAYHAN		1.134,00	0,00	30	0					5230.04
14	35785071300	YAVUZ SELİM	ATAÇOĞLU		1.134,00	0,00	30	0					5230.04
15	38681008510	GİZEM	ÇOLAK		1.134,00	0,00	30	0					5223.26
16	38756005734	ALİ	ŞAFAK		1.134,00	0,00	30	0					5223.26
17	38813004298	MUSTAFA	BAĞDATLI		1.134,00	0,00	30	0					5223.26
18	40090961706	ALİ İHSAN	ÇELİK		1.269,58	0,00	30	0					5223.58
19	40126957970	BAHAR	ERDOĞAN		642,60	0,00	17	0		17/07		04	5223.26
20	40645935084	BURAK	YETİM		1.134,00	0,00	30	0					5230.04
21	42229886102	LEYLA	ÇOŞKUN		1.134,00	0,00	30	0					5223.26
22	43336853544	İSMAIL	YILMAZ		1.134,00	0,00	30	0					7531.05
23	44017830816	SÜLEYMAN	KARAAHMETOĞLU		1.286,41	0,00	30	0					5222.01
24	44560807156	FATİH	BOSTAN		1.134,00	0,00	30	0					5242.04
25	44620805188	MURAT	BOSTAN		1.134,00	0,00	30	0					5223.26
26	446249756452	YELİZ	REİSLİ		1.134,00	0,00	30	0					5223.26
27	46909733236	KÜBRA	YAZICI		1.134,00	0,00	30	0					5230.04
28	49846636400	SİNAN	HACALOĞLU		1.479,38	0,00	30	0					5222.01
29	50950594142	SİBEL	HANEDAR		1.775,99	0,00	30	0					5222.17
30	52825531832	HASAN	YANIK		340,20	0,00	9	0		09/07		22	5131.02

## FİİLİ ÇALIŞAN SAYISININ HESAPLANMASI

- ❖ Programın başlama tarihinden önce işten çıkan/çıkarılan kişi programın başlama tarihinden önce tekrar işe girmiş ve o tarih itibariyle fiilen çalışıyorsa bu kişi de fiili çalışan sayısının tespitinde dikkate alınır.

*Örnek : 24.11.2014 tarihinde başlayan program öncesinde 03.11.2014 tarihinde işten çıkan/çıkarılan kişi 09.11.2014 tarihinde tekrar işe girmişse 24.11.2014 tarihindeki fiili çalışan sayısının hesabında bu kişi de sayıya dahil edilir.*

- ❖ Programın başladığı tarihteki giriş ve çıkışlar da değerlendirmeye alınacak olup, aynı gün hem işe girişi hem de çıkışı olan kişiler hesaplamada dikkate alınmayacaktır.

*Örnek : 24.11.2014 tarihinde başlayan programda aynı tarih itibariyle 2 kişi işe girip 1 kişi de işten çıkmıştır. Bu tarihteki girişler fiili çalışan sayısına eklenecek, çıkış ise toplam sayıdan düşülecektir.*

## FİİLİ ÇALIŞAN SAYISININ HESAPLANMASI

- ❖ Programın bitiş tarihindeki fiili çalışan sayısının kontrolünün sağlıklı biçimde yapılabilmesi için işveren tarafından programın bittiği aya ait sigortalı hizmet listelerinin mücbir sebepler hariç **en geç izleyen ayın son iş gününe kadar** il müdürlüğüne/hizmet merkezine ibraz edilmesi gerekmektedir.

### AKSİ TAKDİRDE;

- ❖ **Programın bittiği ayı takip eden ayın son iş gününden itibaren işveren ile 12 ay süre ile kurs ve program düzenlenmeyecektir.**

### ÖRNEK

- ❖ **15.12.2014 tarihinde biten programda** söz konusu tarihteki fiili çalışan sayısının tespitinin yapılabilmesi için işveren tarafından aralık ayına ait sigortalı hizmet listelerinin **ocak ayının son işgünü olan 30.01.2015 tarihine kadar** il müdürlüğüne ibraz edilmesi gerekmektedir.

## PROGRAMDAN TEKRAR YARARLANMA ve KATILIMCILARIN İSTİHDAMI

### ***NORMAL BAŞVURU***

Yeni katılımcı talebinde bulunan işverenin, başvuru tarihinden geriye dönük olarak son 1 yılda işbaşı eğitim programını tamamlayan (mezun olan) katılımcılardan;

- ❖ En az **%20'sini**
- ❖ Kendi işyerinde veya başka işyerinde
- ❖ Aynı meslekte
- ❖ **En az 60 gün** istihdam etmiş olması gerekmektedir





## PROGRAMDAN TEKRAR YARARLANMA ve KATILIMCILARIN İSTİHDAMI

İşverenin katılımcıları ;

- ❖ istihdam etmeye başladığına **VEYA**
- ❖ istihdam edeceğine **VEYA**
- ❖ en az 60 gün istihdam ettiğini ancak bunu henüz resmi olarak belgeleyemediğine dair taahhütname (EK-34) vermesi durumunda yeni katılımcı talebi değerlendirmeye alınabilecektir.
- ❖ Söz konusu taahhütnamede yer verilen istihdam yükümlülüğünün **kesintisiz olarak** yerine getirilmesi gerekmektedir.
- ✓ **MEVZUAT DEĞİŞİKLİĞİNDEN ÖNCE SONA EREN PROGRAMLAR İÇİN DE BU İMKANDAN YARARLANILABİLECEKTİR.**

## PROGRAMDAN TEKRAR YARARLANMA ve KATILIMCILARIN İSTİHDAMI

- ❖ İSTİHDAMIN KESİNTİSİZ OLARAK İSTENMESİNİN AMACI; İŞ VE İŞLEMLERİN DAHA SAĞLIKLI SÜRDÜRÜLEBİLMESİ AÇISINDAN İSTİHDAM SÜRECİNİN TAMAMLANIP TAMAMLANMADIĞININ TAKİP EDİLMESİDİR.
- † Katılımcıları istihdam etmeye başlamayan ancak katılımcıları en az 60 gün istihdam edeceğine dair taahhütname veren işverenin söz konusu istihdamı **en geç yeni katılımcı talebinde bulunduğu tarih (başvuru tarihi) itibariyle** başlatmış olması gerekmektedir.
- † Katılımcıları en az 60 gün istihdam edeceğine veya istihdam etmeye başladığına dair taahhütname veren işverenin bu hususu başvuru tarihi itibariyle **işe giriş bildirgesiyle il müdürlüğüne ibraz etmesi gerekmektedir.**

# PROGRAMDAN TEKRAR YARARLANMA ve KATILIMCILARIN İSTİHDAMI

## ERKEN BAŞVURU

✓ 15.12.2014'TE BİTEN PROGRAM  
16.12.2014'TE BAŞVURU



51/1

PROGRAMI TAMAMLAYAN  
KATILIMCILARDAN EN AZ %20'SİNİ  
KENDİ İŞYERİNDE VEYA BAŞKA  
İŞYERİNDE AYNI MESLEKTE EN AZ 60 GÜN  
**İSTİHDAM EDECEĞİNE** DAİR  
TAAHHÜTNAME VERMESİ

01.01.2015'TE BAŞVURU



PROGRAMI TAMAMLAYAN  
KATILIMCILARDAN EN AZ %20'SİNİ  
KENDİ İŞYERİNDE VEYA BAŞKA  
İŞYERİNDE AYNI MESLEKTE EN AZ 60 GÜN  
**İSTİHDAM ETMEYE BAŞLADIĞINA** DAİR  
TAAHHÜTNAME VERMESİ

16.02.2015'TE BAŞVURU

PROGRAMI TAMAMLAYAN  
KATILIMCILARDAN EN AZ %20'SİNİ  
KENDİ İŞYERİNDE VEYA BAŞKA  
İŞYERİNDE AYNI MESLEKTE EN AZ 60 GÜN  
**İSTİHDAM ETTİĞİNE** DAİR  
TAAHHÜTNAME VERMESİ



**BURADA 60 GÜNLÜK İSTİHDAM  
SÜRECİ TAMAMLANMASINA  
RAĞMEN RESMİ OLARAK  
BELGELENEMEDİĞİ İÇİN  
TAAHHÜTNAME ALINARAK  
İŞLEM YAPILABİLECEK**

## PROGRAMDAN TEKRAR YARARLANMA ve KATILIMCILARIN İSTİHDAMI

İşverenin erken başvuruda verdiği taahhütnamede yer alan yükümlülüklerini yerine getirmediği tespit edilirse;

- ❖ varsa devam eden **programlar sonlandırılır**
- ❖ bu programlar için katılımcılara ödenen **tüm ödemeler yasal faiziyle işverenden tahsil edilir**
- ❖ işveren tespit tarihinden itibaren **12 ay süre ile kurs ve programlardan yararlanamaz.**



## PROGRAMDAN TEKRAR YARARLANMA ve KATILIMCILARIN İSTİHDAMI

- ❖ İşveren tarafından erken başvuru yapıp taahhütname verilerek başlatılan program devam ederken; biten son programın bitiş tarihindeki fiili çalışan sayısının Yönetmeliğin 50. maddesinin 5. fıkrası hükümlerine aykırılık teşkil edip etmediği de göz önüne alınmalıdır.
- ❖ İşverene yaptırım uygulanması söz konusu olursa bu durum **devam eden programları da etkiler ve bu programlar da sonlandırılır.**

### **DİKKAT!!!**

- ✓ **BU DURUMDA HERHANGİ BİR MADDİ YAPTIRIM UYGULANMAYACAKTIR.**

## PROGRAMDAN TEKRAR YARARLANMA ve KATILIMCILARIN İSTİHDAMI

1

- 01.08.2014 tarihinde 33 fiili çalışana sahip (F) işvereni ile düzenlenen İEP 15.12.2014 tarihinde bitmiştir.
- Taahhütname alınarak 19.12.2014 tarihi itibarıyla de yeni program başlatılmıştır.

2

- 23.01.2015'te yapılan tespitte işverenin programın bitiş tarihi olan 15.12.2014'te 32 fiili çalışanı olduğu anlaşılmıştır.
- (F) işvereni 23.02.2015 tarihine kadar 1 kişiyi istihdam etmemiş olup işverene 23.02.2015 tarihinden başlamak üzere 12 ay süreyle kurs ve programlardan yararlanamama yönünde yaptırım uygulanmaya başlanmıştır.

3

- Bu durumda 19.12.2014 tarihinde başlatılan programın da sonlandırılması gerekecektir.
- Maddi yaptırım uygulanmayacaktır.

## YAPTIRIMLARIN KALDIRILMASI

İşverenin son 1 yılda ;

- ❖ öncelikle kendi işyerinde, bunun mümkün olmaması halinde ise başka işyerinde
- ❖ yaptırım uygulanmasına neden olan programa başlayanların **en az % 50'sini**
- ❖ **en az 60 gün** süreyle
- ❖ aynı meslekte istihdam ettiğini belgelemesi halinde, **uygulanan yaptırım kaldırılır** ve söz konusu işveren yeni program başvurusu yapabilir.

## YAPTIRIMLARIN KALDIRILMASI

- ❖ Bu imkan Aktif İşgücü Hizmetleri Yönetmeliğinin 50.Maddesinin yürürlükten kaldırılan hükümleri dolayısıyla yaptırım uygulanmakta olan işverenler için de geçerlidir.**(06.11.2015 tarihine kadar)**

### **DİKKAT !!!**

- ❖ Sadece programdan yararlanamama yönünde uygulanan yaptırım kaldırılacaktır.
- ❖ Maddi yaptırım hükümleri saklıdır.
- ❖ Bu kapsamdaki istihdamlar gerçekleştirilirken taahhütname alınarak işlem yapılamaz, istihdamın belgelendirilmesi gerekmektedir.



## İSTİHDAM TAAHHÜDÜ VERİLMESİ

- ❖ Program başlangıcında işveren tarafından **istihdam taahhüdü** verilebilir.
- ❖ İşverenin istihdam yükümlülüğünü programın bitiminden itibaren 30 gün içerisinde başlatması ve kesintisiz olarak sözleşmede belirlenen süreyle (**60 günden az olmamak üzere**) yerine getirmesi gerekmektedir
- ❖ Program sonunda bu taahhüdün yerine getirilip getirilmediği kontrol edilecek, söz konusu yükümlülük yerine getirilmezse işveren ile **12 ay süreyle kurs ve program düzenlenmeyecektir.**

### **DİKKAT!!!**

**BU ŞEKİLDE BİR TAAHHÜTTE BULUNULMAMASI DURUMUNDA SÖZLEŞME VE TAAHHÜTNAMEDEN İLGİLİ BÖLÜM ÇIKARILACAKTIR.**

## KATILIMCILARIN İSTİHDAMI

Katılımcıların program bitiminde kendi isteğiyle **istihdam edilmeyi kabul etmemesi halinde** işveren istihdam yükümlülüğünü;

- ❖ varsa diğer program katılımcıları arasından,
- ❖ aynı veya yakın meslekte eğitim almış (kurs veya işbaşı eğitim programından mezun olmuş) Kuruma kayıtlı işsizlerden,
- ❖ Kuruma kayıtlı işsizler arasından

en az 60 gün olmak üzere sözleşmede belirtilen süre kadar yerine getirmek zorundadır.

- ❖ İstihdam süreci devam ederken katılımcı ayrılırsa da yukarıdaki şekilde kalan süre için yükümlülük yerine getirilmelidir.

## PROGRAM SÜRESİ

- ❖ Günlük en az 5, en fazla **8 SAAT** (DİNLENME SÜRELERİ HARİÇ) haftada en fazla 6 gün, haftada en fazla **45 saat**
- ❖ **Günlük 8 saatten fazla katılım mümkün olamaz bu kişiler çalışan değil, sigorta yapılması lazım fazla görevlendirme için. Bu da işsiz olma durumunu ortadan kaldırır.**
- ❖ Program süresi toplamda **320 FİİLİ GÜNDEN** fazla olamaz.
- ❖ Katılımcılar, **24 ay içinde en fazla 320 FİİLİ GÜN** işbaşı eğitim programından yararlanabilirler
- ❖ **İki program arasında 3 AY** bekleme süresi bulunmalıdır.

**TEHLİKELİ VE ÇOK TEHLİKELİ MESLEKLERDE DÜZENLENECEK OLAN PROGRAMLARDA MEB HBÖ MODÜLLERİNİN ASGARİ SINIRI ESAS ALINMALIDIR.**

## PROGRAM SÜRESİ

- İl müdürlüğünce denetiminde sorun yaşanmayacağı düşünülen vardiyalı sistemde çalışan işyerlerinde de program düzenlenebilmesi mümkündür. **(GECE VARDİYASINDA ÇALIŞAMAYACAK KİŞİLERİN PROGRAMA ALINMAMASI GEREKİR)**
- İşverenin gerekçeli olarak yazılı talebi ve il müdürlüğünün uygunluk onayı ile **en fazla 30 gün süre ile programa ara verilmesi mümkündür. İEP'TE HAFTALIK ASGARİ SAAT VE GÜN SINIRI YOKTUR**

## DEVAM ZORUNLULUĞU

- ❖ En fazla 5 günlük sağlık izni dışında, devamsızlık süresinin programın toplam süresinin 1/10'undan daha fazla olması halinde katılımcının sözleşmesi, il müdürlüğü tarafından fesh edilir ve katılımcı fesih tarihinden itibaren 12 ay süreyle işbaşı eğitim programından yararlanamaz.
- ❖ Katılımcının programdan mazeretsiz ayrılması durumunda sözleşme il müdürlüğü tarafından fesh edilir ve katılımcı fesih tarihinden itibaren 12 ay süreyle kurs ve programlardan yararlanamaz.
- ❖ **BU DURUMLARDA MADDİ YAPTIRIM UYGULANMAMAKTADIR.**
- ❖ **BU HUSUSLAR PROGRAMDAN ÖNCE KATILIMCIYA ANLATILMALIDIR.**

## DEVAM DURUMLARININ SİSTEME GİRİLMESİ

- ❖ İşveren tarafından programın başlangıcından bitişine kadar olan süre içerisinde **katılımcıların devam durumlarının** haftalık olarak **en geç cumartesi saat 23:59'a kadar** sisteme girilmek zorundadır.
- ❖ Kontrol kursiyer devam çizelgeleri vasıtasıyla (EK-22) gerçekleştirilecektir.
- ❖ Devam durumlarının süresi içerisinde işveren tarafından sisteme girilmemesi durumunda, sisteme giriş yapılmayan günlere ait Kurum tarafından ödenen zaruri gider ve sigorta prim giderleri ile bu giderlere ilişkin olarak ödenen tüm ceza ve mali yükümlülükler ve bu gecikmeden dolayı SGK tarafından Kuruma kesilen idari para cezaları işverenden tahsil edilecektir.

## SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ VE FESİH

- ❖ Sözleşme, sözleşmede belirtilen sürenin bitimi, katılımcıların işe alınması, sözleşmenin feshi ile sona erecektir.
- ❖ İl müdürlüğü, sözleşmede belirtilen hususlara uyulmaması, gerçeğe aykırı beyanda bulunulmasının tespiti nedenleri ile sözleşmeyi feshedebilir. **(58/2)**
- ❖ Taraflar, 4857 sayılı İş Kanunu'nun 24 ve 25 inci maddelerini kıyasen uygulamak suretiyle sözleşmeyi fesih yetkisine sahiptir. **(58/3)**
- ❖ 58.Maddenin 2.ve 3.fıkralarına göre sözleşmenin fesh edildiği durumlarda, *katılımcıya Kurum tarafından yapılan ödemeler yasal faiziyle feshe neden olan taraftan tahsil edilir ve feshe neden olan taraf fesih tarihinden itibaren 12 ay süre ile bu Yönetmelik kapsamındaki kurs ve programlardan yararlanamaz. (BU NEDENLE YAPTIRIM UYGULANAN İŞVEREN 51/3'TEN FAYDALANAMAZ)*
- ❖ İl Müdürlüğünün de uygun görmesi şartıyla programın **¼'lik süresi** içerisinde taraflar karşılıklı anlaşarak sözleşmeyi fesih yetkisine sahiptir.

## SÖZLEŞMENİN SONA ERMESİ VE FESİH

### ÖRNEK (58/2)

- 15.09.2014 tarihinde (E) işverenine bağlı işyerinde katılımcı (İ) işbaşı eğitim programına başlamıştır. 08.10.2014 tarihinde işveren (E), katılımcı (İ)'ye diğer işçilerin arasında hakaret etmiş ve bunun üzerine **katılımcı (İ), 4857 sayılı İş Kanunu'nun 24. Maddesinin ikinci fıkrasının (b) bendini kıyasen uygulamak suretiyle sözleşmeyi fesh etmiştir. (İ), sözleşmeyi feshettiğini aynı gün içinde yazılı olarak işveren (E)'ye ve 09.10.2014 tarihinde de il müdürlüğüne bildirmiştir. İl müdürlüğünce yapılan değerlendirmede 14.10.2014 tarihi itibarıyla sözleşmenin feshi uygun bulunarak program sonlandırılmış, katılımcıya programın başladığı tarihten itibaren yapılan ödemeler işveren E'den talep edilmiş ve 14.10.2014 tarihi itibarıyla işverene on iki ay süre ile Yönetmelik kapsamındaki kurs ve programlardan yararlanamama yönünde yaptırım uygulanmaya başlanmıştır.**

### ÖRNEK (58/3)

- 20.08.2014 tarihinde (G) işverenine bağlı işyerinde başlayan işbaşı eğitim programında **il müdürlüğünce yapılan denetimlerde işverenin sözleşme hükümlerine aykırı tutum, davranış ve uygulamalarda bulunduğu tespit edilmiş ve işverenin söz konusu uygulamaları devam ettirmesi nedeniyle 02.10.2014 tarihinde sözleşme il müdürlüğü tarafından fesh edilerek sözleşme taraflarına bildirim yapılmış, katılımcıya program başladığı tarihten itibaren yapılan ödemeler işveren (G)'den talep edilmiş ve 02.10.2014 tarihi itibarıyla işverene on iki ay süre ile Yönetmelik kapsamındaki kurs ve programlardan yararlanamama yönünde yaptırım uygulanmaya başlanmıştır.**



## PROGRAM GİDERLERİ



**ÖNEMLİ  
DUYURU**

### İEP'TE KATILIMCI ZARURİ GİDERİ 50 TL'YE YÜKSELTİLDİ

- ❖ Genel Sağlık Sigortası primleri
- ❖ İş Kazası ve Meslek Hastalığı primleri

## TEŞVİK PAKETİ

### SİGORTA PRİM İŞVEREN HİSSESİ DESTEĞİ

#### 4447 SAYILI KANUNUN GEÇİCİ 15.MADDESİ ŞARTLAR



- ✓ **18** yaşından büyük, **29** yaşından küçük olmak
- ✓ **31/12/2016** tarihine kadar başlatılan işbaşı eğitim programlarını tamamlayanlar
- ✓ Programın bitiminden sonra en geç 3 ay içerisinde programı tamamladıkları meslek alanında istihdam edilme
- ✓ İşe alındıkları yıldan bir önceki takvim yılında işyerinden bildirilen aylık prim ve hizmet belgelerindeki sigortalı sayısının ortalamasına ilave olması

## TEŞVİK PAKETİ

- İşe alındıkları işyerinin imalat sanayi sektöründe faaliyet göstermesi halinde 42 ay
- Diğer sektörlerde 30 ay
- Sigorta primlerinin işveren hisselerine ait tutarı İşsizlik Sigortası Fonundan karşılanacak

### İŞVERENLER TARAFINDAN KATILIMCILARA YAPILAN ÖDEMELERİN VERGİ MATRAHINDAN DÜŞÜRÜLMESİ

İşbaşı eğitim programlarına katılanlara **Kurumun yaptığı ödemelere ek olarak** programın düzenlendiği işveren tarafından yapılan ilave ödemelerin **BRÜT ASGARİ ÜCRETİN YARISINA KADAR olan tutarı kadar vergi matrahından düşülebilecek.**

**İŞVERENLER BU ÖDEMELERİN NE ŞEKİLDE GERÇEKLEŞTİRİLECEĞİ VE MUHASEBELEŞTİRİLECEĞİ HAKKINDA MUHASEBECİLERİNDEN, MALİ MÜŞAVİRLERDEN VE VERGİ DAİRELERİNDEN BİLGİ ALABİLİRLER**

# TEŞEKKÜRLER SAYGILARIMIZLA...

